



TECHNIK ARCHIWISTA semestr II



ZAJĘCIA ODBYWAJĄ SIĘ W SOBOTY I NIEDZIELE NA UL. RZEŹNICZEJ 4 ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM.

PROSIMY O ZAPOZNANIE SIĘ Z PLANEM ZAJĘĆ PONIŻEJ.

	3 wrzesień 2022	24 wrzesień 2022	8 październik 2022	29 październik 2022	5 listopad 2022	19 listopad 2022	3 grudzień 2022	10 grudzień 2022	7 styczeń 2023	14 styczeń 2023
8:00 – 8:45	Obieg i przechowywanie dokumentacji mgr Adrian Cieśliński 4 godziny SALA 314, P III	<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> mgr Adrian Cieśliński <u>4 godziny</u> <u>SALA 104</u>	Prowadzenie działalności gospodarczej w archiwistyce mgr Katarzyna Majkrzak	Opracowanie materiałów archiwalnych mgr Adrian Cieśliński	<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> mgr Adrian Cieśliński <u>4 godziny</u>					
8:45 – 9:30										
9:35 – 10:20										
10:20 – 11:05										
11:15 – 12:00	Prowadzenie działalności gospodarczej w archiwistyce mgr Katarzyna Majkrzak 4 godziny SALA 314, P III	Język obcy w archiwistyce mgr Zdzisław Krawiec 4 godziny SALA 314, P III	Prowadzenie działalności gospodarczej w archiwistyce mgr Katarzyna Majkrzak	Opracowanie materiałów archiwalnych mgr Adrian Cieśliński	<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> mgr Adrian Cieśliński <u>4 godziny</u>					
12:00 – 12:45										
12:50 – 13:35										
13:35 – 14:20										
14:30 – 15:15										
15:15 – 16:00										
16:05 – 16:50										
16:50 – 17:35										
17:40 – 18:25										
18:30 – 19:25										

	4 wrzesień 2022	25 wrzesień 2022	9 październik 2022	30 październik 2022	06 listopad 2022	20 listopad 2022	4 grudzień 2022	11 grudzień 2022	8 styczeń 2023	9 styczeń 2023	15 styczeń 2023
8:00 – 8:45	Obieg i przechowywanie dokumentacji mgr Adrian Cieślik 4 godziny SALA 207, P. II	Opracowanie materiałów archiwalnych mgr Adrian Cieślik 4 godziny SALA 314, P. III			<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> <u>mgr Adrian Cieślik</u> <u>4 godziny</u>						
8:45 – 9:30											
9:35 – 10:20				Prowadzenie działalności gospodarczej w archiwistyce mgr Katarzyna Majkrzak							
10:20 – 11:05											
11:15 – 12:00	<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> <u>mgr Adrian Cieślik</u> <u>4 godziny</u> SALA 207, P. II	Obieg i przechowywanie dokumentacji mgr Adrian Cieślik 4 godziny SALA 314, P. III	<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> <u>mgr Adrian Cieślik</u>	4 godziny	<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> <u>mgr Adrian Cieślik</u> <u>4 godziny</u>						
12:00 – 12:45											
12:50 – 13:35				Język obcy w archiwistyce mgr Zdzisław Krawiec							
13:35 – 14:20											
14:30 – 15:15			<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> <u>mgr Adrian Cieślik</u>	Język obcy w archiwistyce mgr Zdzisław Krawiec 6 godzin							
15:15 – 16:00											
16:05 – 16:50			Język obcy w archiwistyce mgr Zdzisław Krawiec								
16:50 – 17:35											
17:40 – 18:25											
18:30 – 19:25											

Zajęcia indywidualne /(zajęcia offline)

Zajęcia offline jako uzupełnienie zajęć online = w strefie słuchacza zostaną załączone materiały do nauki indywidualnej.

Materiały należy pobrać ze strefy słuchacza i wykonać zadania zgodnie z poleceniami nauczyciela.

	Prowadzenie działalności gospodarczej w archiwistyce mgr Katarzyna Majkrzak	<u>Postępowanie z materiałami archiwalnymi</u> <u>mgr Adrian Cieślak</u>	Język obcy w archiwistyce mgr Zdzisław Krawiec	
	7 październik 8.00-9.35	21 listopad 8.00-14.30 8 godzin	19 listopad 11.15-16.00 6 godzin	
	30 październik 8.00-9.35			

PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI, sem. I

(obowiązkowe dla osób, które nie realizowały przedmiotu na niższych etapach edukacji)

			